

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра економіки і торгівлі

СИЛАБУС
вибіркового освітнього компонента

БІЗНЕС-ІНТЕЛЕКТ ТА АНАЛІТИКА ДАНИХ

підготовки магістра
галузі знань 07 Управління та адміністрування
спеціальності 076 Підприємництво та торгівля
освітньо-професійної програми Підприємництво, торгівля та організація
бізнесу

Луцьк – 2025

Силабус вибіркового освітнього компонента БІЗНЕС-ІНТЕЛЕКТ ТА АНАЛІТИКА ДАНИХ підготовки магістра, галузі знань 07 Управління та адміністрування, 076 Підприємництво та торгівля, за освітньо-професійною програмою Підприємництво, торгівля та організація бізнесу.

Розробник: Шостак Л.В., доцент кафедри економіки і торгівлі, кандидат економічних наук, доцент

Погоджено:

Гарант ОП Підприємництво, торгівля
та організація бізнесу



Людмила ШОСТАК

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри економіки і торгівлі
протокол № 1 від 29.08. 2025 р.

Завідувач кафедри



Олена ПАВЛОВА

I. ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	07 Управління та адміністрування 076 Підприємництво та торгівля Підприємництво, торгівля та організація бізнесу Другий (магістерський) рівень	Вибірковий
Кількість годин/кредитів 120/4		Рік навчання 2 (2025/2026 н.р.)
		Семестр 3
		Лекції 10 год.
ІНДЗ: немає		Практичні 14 год.
		Самостійна робота 88 год.
		Консультації 8 год.
	Форма контролю: залік	
Мова навчання		українська

II. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА

ПІБ: Шостак Людмила Василівна

Науковий ступінь: кандидат економічних наук

Вчене звання: доцент

Посада: доцент кафедри економіки і торгівлі

Мобільний телефон: 0503784882

Електронна пошта: Shostak.Lyudmyla@vnu.edu.ua

Електронний розклад: <http://94.130.69.82/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

III. ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

1. Анотація освітнього компонента. У сучасному бізнес-середовищі ключову роль відіграє здатність компаній працювати з великими масивами даних, трансформуючи їх у цінні управлінські інсайти. Бізнес-інтелект (Business Intelligence) та аналітика даних стають фундаментом стратегічного планування, маркетингових досліджень, фінансового прогнозування та підвищення конкурентоспроможності підприємств. Освітній компонент спрямований на формування практичних навичок збору, обробки та інтерпретації даних із використанням сучасних аналітичних інструментів і програмного забезпечення. Курс поєднує теорію та кейс-методи, націлений на підготовку фахівців, здатних приймати управлінські рішення, що базуються на даних (data-driven decision making).

2. Мета і завдання освітнього компонента. Мета курсу - сформувати у здобувачів освіти компетентності з використання бізнес-аналітики та технологій ВІ для прийняття ефективних управлінських рішень. **Завдання освітнього компоненту:** ознайомити з основами бізнес-інтелекту та сучасними підходами до аналітики даних; навчити збирати, структурувати та очищати дані для подальшого аналізу; сформувати навички роботи з базами даних, ВІ-системами та інструментами візуалізації; розвинути уміння аналізувати ключові бізнес-процеси на основі даних; навчити застосовувати методи описової, діагностичної, прогнозної та прескриптивної аналітики; ознайомити з практичними кейсами використання ВІ у фінансах, маркетингу, управлінні ризиками та операційній діяльності; розвинути вміння інтегрувати ВІ-рішення у стратегію розвитку підприємства.

3. Soft skills. Освоєння освітнього компонента сприятиме отриманню таких Soft skills як аналітичне та критичне мислення (оцінка даних, побудова аргументованих висновків); навички роботи з інформацією та цифрами (структурування та візуалізація даних, створення інтерактивних дашбордів); стратегічне бачення (застосування аналітики для розробки бізнес-стратегій); комунікабельність та презентаційні навички (донесення результатів аналізу до менеджменту, партнерів, інвесторів); креативність і адаптивність (пошук інноваційних способів використання даних для вирішення бізнес-завдань); робота в команді (спільна розробка BI-рішень у групових проєктах).

4. Структура освітнього компонента.

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	*Форма контролю/ Бал
Змістовний модуль 1. Основи бізнес-інтелекту та управлінської аналітики						
Тема 1. Бізнес-інтелект: сутність, завдання та інструменти.	16	1	2	12	1	О, Т / 20 балів
Тема 2. Джерела даних для бізнесу та принципи їх обробки.	16	1	2	12	1	О, Т, СР / 15 балів
Тема 3. Методи аналізу та візуалізації бізнес-даних.	22	2	2	16	2	РЗ/К, О, Т, РМГ / 15 балів
Разом за модулем 1	54	4	6	40	4	50 балів
Змістовний модуль 2. Практичні інструменти BI та аналітика для прийняття рішень						
Тема 4. Сучасні BI-системи та програмне забезпечення (Power BI, Tableau, Google Data Studio).	21	2	2	16	1	РЗ/К, О, Т, СР / 20 балів
Тема 5. Використання прогностної та прескриптивної аналітики у бізнесі.	23	2	4	16	1	РЗ/К, О, Т, РМГ / 15 балів
Тема 6. Кейс-стаді: застосування BI в управлінні фінансами, маркетингом і ризиками	22	2	2	16	2	Т, РМГ, СР, РМГ / 15 балів
Разом за модулем 2	66	6	8	48	4	50 балів
Всього годин / Балів	120	10	14	88	8	max 100 балів

Форма контролю*: О – опитування, РЗ/К - розв’язування практичних завдань, кейсів, Т – тести, РМГ - робота в малих групах, СР – самостійна робота здобувача, РМГ – робота в малих групах.

5. Завдання для самостійного опрацювання.

Самостійна робота – це форма організації навчального процесу, за якої заплановані завдання виконуються здобувачами освіти самостійно під методичним керівництвом викладача.

До завдань самостійної роботи, які запропоновані здобувачам освіти, віднесено:

1. Вивчення лекційного матеріалу.
2. Робота з рекомендованою літературою.
3. Підготовка до практичних занять, роботи в малих групах, тестування.

4. Контрольна перевірка знань за запитаннями для самоконтролю.

IV. ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо відвідувань занять: відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених силабусом. Пропущені заняття відпрацьовувати у визначений час згідно затвердженого графіка.

За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, участь в наукових заходах тощо) навчання може відбуватись в цей період в онлайн формі або за індивідуальним планом за погодженням із викладачем.

Здобувач освіти повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь в освітньому процесі.

Політика щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти визначається Положенням про визнання результатів, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки (<http://surl.li/qbxvmw>).

Політика щодо академічної доброчесності окреслюється Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/jntduw>) та Кодексом академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/aagxg>).

Політика щодо дедлайнів та перескладання: у випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми.

Політика щодо додаткових (бонусних) балів: здобувачам освіти можуть бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю максимум 15 балів за такі види робіт: опубліковану наукову статтю у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів; публікацію тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали; підготовку та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 7 балів; перемогу у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 15 балів; подачу проектних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.

V. ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Порядок організації поточного та підсумкового контролю знань здобувачів освіти регламентується Положенням про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки від 26.06.2025 р. (<https://surl.li/ccfgmabz>).

Семестровий залік виставляється здобувачам освіти на підставі результатів виконання усіх видів запланованої навчальної роботи протягом семестру за 100-бальною шкалою. У дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (шкала від 0 до 100 балів).

У випадку, якщо здобувач освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання, анулюються.

Перездача підсумкового контролю освітнього компонента проводиться у вигляді письмової відповіді на одне теоретичне питання (30 балів) та розв'язку двох ситуаційних вправ – по 35 балів кожне). Максимальна оцінка за залік – 100 балів.

Терміни проведення підсумкового семестрового контролю встановлюються графіком освітнього процесу.

Перелік питань на залік

1. Що таке бізнес-інтелект та яке його місце у сучасному управлінні?
2. Які ключові функції виконують ВІ-системи?
3. Основні відмінності між бізнес-інтелектом і традиційною статистикою.
4. Які види даних використовуються в ВІ?
5. Поясніть поняття «data-driven decision making».
6. Що таке ETL-процес у ВІ?
7. Назвіть приклади ВІ-інструментів, які використовуються у бізнесі.
8. Що таке описова аналітика і для чого вона застосовується?
9. Діагностична аналітика: суть і приклади використання.
10. Прогнозна аналітика: методи та інструменти.
11. У чому полягає прескриптивна аналітика?
12. Що таке КРІ та як ВІ допомагає їх відслідковувати?
13. Візуалізація даних: цілі та основні принципи.
14. Які переваги інтерактивних дашбордів у ВІ?
15. Що таке Big Data і як воно пов'язане з ВІ?
16. Основні відмінності між ВІ та Data Science.
17. Які навички потрібні аналітику ВІ-фахівцю?
18. Роль ВІ у стратегічному управлінні компанією.
19. Приклади використання ВІ у маркетингу.
20. ВІ у фінансовому менеджменті: ключові завдання.
21. Як ВІ допомагає оптимізувати ланцюги постачання?
22. Які ризики можуть виникати при впровадженні ВІ?
23. Визначення терміну «data visualization».
24. Поясніть відмінність між ВІ-дашбордом і звітністю.
25. Які фактори впливають на якість аналітики даних?
26. Як ВІ підтримує процеси інновацій у бізнесі?
27. Чому ВІ важливий для електронної комерції?
28. Вплив ВІ на конкурентоспроможність підприємства.
29. Які майбутні тренди розвитку ВІ можна виділити?
30. Наведіть приклади компаній, які успішно впровадили ВІ.

VI. ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ

Оцінювання результатів складання підсумкового контролю у вигляді заліку здійснюється у порядку, передбаченому прийнятою в Університеті системою контролю знань за 100-бальною шкалою з переведенням у лінгвістичну оцінку.

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 - 81	
67 -74	
60 - 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перескладання)

Критерії оцінювання результатів навчання:

60-100 балів (зараховано): здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента в обсязі, необхідному для подальшого навчання і майбутньої роботи за фахом, здатний виконувати завдання, передбачені силабусом, ознайомлений з основною рекомендованою літературою; при виконанні завдань припускається помилок, але демонструє спроможність їх усувати.

1-59 балів (незараховано): здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на елементарному рівні, теоретичний зміст курсу не освоєний, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених силабусом завдань не виконано або містять грубі помилки.

VII. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ

Основна література

1. Бізнес-статистика: Підручник / К. Д. Семенова, К. І. Тарасова. Київ: ФОП Гуляєва В.М., 2018. 210 с.
2. Грицаєнко Г. І., Грицаєнко М. І. Аналіз господарської діяльності: навчальний посібник. Мелітополь: Люкс, 2021. 260 с.
3. Економічна аналітика в бізнесі : навч. посібник / [О.С. Гринькевич, С.О.Матковський, А.В. Сидорова та ін.]; за ред. О.С. Гринькевич, С.О. Матковського, А.В. Сидорової, Н.С. Струк. Львів : ЛНУ ім. Івана Франка, 2022. 480 с.
4. Лаговський В.В., Краєвський В.М. Бізнес-аналітика та моделювання: навч. посібник. Ірпінь: Університет ДФС України, 2020. 442 с.
5. Бізнес-статистика. Підручник / К. Д. Семенова, К. І. Тарасова. Київ: ФОП Гуляєва В. М. 2018. 210 с.
6. Назарова О. Ю. Бізнес-статистика: навчальний посібник. Харків: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2020. 155 с.
7. Остервальдер О, Пінє Ів. Побудова бізнес-моделей. Настільна книга стратега і новатора. Київ: Альпіна Паблішер Україна. 2020. 288 с.
8. Сидорова А. В., Біленко Д. В., Буркіна Н. В. Бізнес-аналітика: навчально-методичний посібник. Вінниця: ДонНУ імені Василя Стуса. 2019. 104 с

Додаткова література

1. Гайденко С. М., Костюк В. О. Бізнес-статистика: навч. посіб. Харків. нац. ун-тміськ. госп-ваім. О. М. Бекетова. Харків: ХНУМГім. О. М. Бекетова, 2023. – 190 с
2. Business Statistics. Dr. S.M. Shukla and Dr. S.P. Sahai
URL:<https://sahityabhawanpublications.com/product/business-statistics>
3. Practical Problems in Business Statistics Dr. S.M. Shukla, Dr. Shiv Pujan Sahai URL:
<https://www.flipkart.com/practical-problems-business-statistics/p/itm4mf4mekkf2xehbk>

Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Державної служби статистики України: веб-сайт. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>.
2. Офіційний сайт Міністерства економіки України: веб-сайт. URL: <https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>.
3. Міністерство аграрної політики України URL : <https://minagro.gov.ua/>.
4. Офіційний сайт Дія. Бізнес: веб-сайт. URL: <https://business.diia.gov.ua/>.
5. Офіційний сайт Національного банку України: веб-сайт. URL: <https://bank.gov.ua/>.
6. Національний інститут стратегічних досліджень. URL: <http://www.niss.ua>.
7. Food and Agriculture Organization of the United Nations. URL: <http://www.fao.org/home/en/>.

8. Офіційний сайт Державної митної служби України: веб-сайт. URL: <https://customs.gov.ua/>.
9. Група Світового банку. URL: <http://www.worldbank.org>.
10. Офіційний сайт Міністерства цифрової трансформації України: веб-сайт. URL: <https://thedigital.gov.ua/>.
11. Центр Разумкова: веб-сайт. URL: <https://razumkov.org.ua/napriamky/ekonomika>.
12. Єдиний державний веб-портал відкритих даних: веб-сайт. URL: <https://data.gov.ua>.
13. Центр соціально-економічних досліджень: веб-сайт. URL: <https://caseukraine.com.ua/>